

- Je kan zelfstandig aanpassingen aan de website (wordpress) doen in nauw overleg met de websitebouwer
- Je kan vlot overweg met powerpoint, excel, word, canva, adobe premiere pro (of bereid een opleiding te volgen)
- Samen met je collega's van Cultuur Noordrand ondersteun je evenementen en netwerkmomenten qua organisatie: (10%)
 - Je volgt catering op en maakt praktische afspraken omtrent het huren van infrastructuur (vergaderzalen, beamer ...)
 - Je verstuurt uitnodigingen en volgt deze op
 - Je maakt praktische afspraken met gastsprekers

Profiel

- Je hebt ervaring als projectmedewerker.
- Je kan goed zelfstandig werken.
- Je werkt planmatig en doelgericht met goede dosering van middelen, tijd en inzet.
- Je bent een probleemoplosser. Het kost je niet te veel moeite om je aan te passen, het plan te wijzigen met het projectdoel voor ogen.
- Je bent een teamspeler die co-creatief en proactief samenwerking aanmoedigt en mee acties ontwikkelt.
- Je bent een leergierige netwerker.
- Je bent een doorzetter.
- Je kan vlot overweg met verschillende basis software programma's (word, excel, powerpoint, teams, google omgeving) en bent snel weg met nieuwe software toepassingen.
- Je bent vertrouwd met communicatie in de ruime zin van het woord. Je kan vlot schriftelijk, mondeling of via sociale media communiceren.
- Je bezit een gezonde dosis creativiteit en lef

Aanbod

- Arbeidsovereenkomst voltijds met de projectvereniging Intergemeentelijk samenwerkingsverband (IGS) voor cultuur Noordrand van onbepaalde duur
- Anciënniteit wordt in aanmerking genomen als die relevant is voor de functie
- Verloning volgens PC 329 barema B1c (€2.659 bruto per maand bij nul jaar ervaring)
- Vergoeding woon-werkverkeer
- maaltijdcheques
- Een flexibele werkregeling (2 dagen thuiswerk, 3 dagen op kantoor) met sporadisch (in functie van een project) avond- en weekendwerk
- De werkplek is Club Office Center, Plasstraat 3, 1860 Meise

Voorwaarden

- Bachelor diploma
- Je bent in het bezit van een rijbewijs B en beschikt over een wagen.

Selectieprocedure

De selectieprocedure bestaat uit:

- Een schriftelijke thuisproef (50 punten)
- Een mondeling gesprek (50 punten)

Om als geslaagd te worden beschouwd, moet je voor elk gedeelte vijftig procent van de punten behalen en zestig procent op het geheel van het examen.

Indien er meer dan 20 kandidaten zijn, is het mogelijk dat er een preselectie wordt gehouden op basis van meerkeuzevragen.

Hoe solliciteren?

Stuur je kandidatuur **uiterlijk zondag 2 februari (24u)** naar jo.sollie@cultuurnoordrand.be

Je kandidatuur omvat:

- een motivatiebrief
- een recent CV

Opgelet! Vermeld duidelijk voor welke vacature (1, 2 of beide) je solliciteert. De inhoud van de projecten waarvoor je verantwoordelijk zal zijn verschilt immers.

Voor meer info kan je terecht bij Jo Sollie: jo.sollie@cultuurnoordrand.be | 0485 46 56 84